

УТВЕРЖДЕНО

Директор МКОУ СОШ № 4 с. Киевка

С.В.Коваленко

Приказ № 226/3 от 29.12.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре образования естественнонаучной
и технологической направленностей «Точки роста»
на базе**

**Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
с.Киевка**

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» с. Киевка (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, математической, информатической грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественнонаучной и технологической направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» с. Киевка (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, программой развития Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» с. Киевка, планами работы, утвержденными Учреждением и настоящим Положением (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественнонаучной технологической направленности, программ дополнительного образования естественнонаучной и технологической направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественнонаучной и технологической направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных учебных программ естественнонаучной и технологической направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, работа и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе в лагерях, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; - с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимся и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

В настоящем деле прошито и пронумеровано

4 / четверть лист а

(цифрами и прописью)

Директор школы: [подпись] /С.В.Коваленко/

(наименование (подпись) (расшифровка подписи)

должности работника)

29/12.2023

(дата)

